



## **PRECISIONES CONTRATACIÓN DOCENTE PARA PROFESOR COORDINADOR DE PRONOEI Y PROFESOR EN PRITE**

### **D.S 001-2023-MINEDU**

#### **I. ¿DÓNDE Y CUÁNDO PRESENTAR LOS REQUISITOS GENERALES, ESPECÍFICOS Y OTROS?**

El postulante que integra el cuadro de méritos establecido por la PUN, debe presentar su expediente **EN COPIA SIMPLE** y en **FORMA PRESENCIAL** a la UGEL donde se inscribió, **DENTRO DE LA FECHA APROBADA EN EL CRONOGRAMA**, según lo establecido por el comité, en sede UGEL Cajamarca ubicada en el Jr. José Gálvez N° 755, en horario de atención de 08:30 am a 04:30 pm; **ÚNICAMENTE A MANERA DE EXCEPCIÓN** para aquellos postulantes que se encuentren fuera de la provincia de Cajamarca deberán enviar su expediente virtual al correo: [tramitedocumentario@ugelcajamarca.gob.pe](mailto:tramitedocumentario@ugelcajamarca.gob.pe)

#### **II. ¿QUÉ DOCUMENTOS DEBEN PRESENTAR LOS POSTULANTES A UGEL CAJAMARCA DE LA PUN?**

- a) Requisitos de **FORMACIÓN ACADÉMICA** según el anexo 6 del D.S N° 001-2023-MINEDU que se adjuntan al presente, y;
- b) **Anexos 8, 9, 10, 11, 12 y 19 del D.S N° 001-2023-MINEDU** (respecto al anexo 19 únicamente será suscrito por el postulante que estén a la actualidad nombrados o contratados), los anexos **DEBERÁN SER DESCARGADOS**, llenado y firmados por el postulante de la norma técnica que se adjunta a la presente publicación, y;

